



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Załadunek, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest na terenie Gminy Kunów

Zamawiający:

Gmina Kunów – Urząd Miasta i Gminy w Kunowie
27-415 Kunów, ul. Warszawska 45B
Województwo świętokrzyskie

tel.: 41 261 31 74, fax.: 41 261 31 74
e-mail: inwestycje@kunow.pl
strona internetowa: www.kunow.pl

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony o szacunkowej wartości zamówienia mniejszej od wartości określonych na podstawie rozporządzenia wydanego na podstawie art. 11. ust 8. ustawy PZP.

Postępowanie opublikowano w BZP nr: **42751** z dnia: **21.03.2013**

Znak sprawy: OSR.4.ZP.2013

REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA, ROLNICTWA
I ROZWOJU LOKALNEGO
URZĘDU MIASTA I GMINY W KUNOWIE

.....

ZATWIERDZAM:
BURMISTRZ MIASTA I GMINY KUNÓW

.....

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Kunów - Urząd Miasta i Gminy w Kunowie
ul. Warszawska 45B, 27-415 Kunów
tel. / fax (0-41) 26-13-174; wew. 58
strona internetowa: www.kunow.pl
NIP 661-21-59-982

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759) prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pn:
„Załadunek, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest na terenie Gminy Kunów”
2. Niniejsza SIWZ wraz z załącznikami została udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego. Na stronie internetowej Zamawiający będzie zamieszczał na bieżąco wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia postępowania m. in. wyjaśnienia, uzupełnienia, modyfikacje, zmiany treści SIWZ.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na załadunku, transporcie i unieszkodliwieniu odpadów zawierających azbest pochodzących z obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie Gminy Kunów.
2. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:
 - 1) zapakowanie odpadów w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami,
 - 2) załadunek odpadów zawierających azbest na środek transportu,
 - 3) transport odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych,
 - 4) przekazanie odpadów do unieszkodliwienia, co zostanie potwierdzone „Kartą przekazania odpadu”.
3. Zasady realizacji przedmiotu zamówienia:

Wykonawca realizuje usługi na podstawie pisemnego zlecenia Zamawiającego zawierającego nazwisko i imię właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości, z terenu której mają zostać usunięte odpady zawierające azbest i dane do kontaktu oraz ilość odpadów wynikająca z wniosku o dofinansowanie składanego przez właściciela nieruchomości do Burmistrza Miasta i Gminy Kunów.

Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu faktury wraz z nw. dokumentami:

 - 1) zestawienie zawierające: nazwisko i imię właściciela i adres nieruchomości, z terenu której usunięto odpady zawierające azbest oraz ilość usuniętych odpadów wyrażona w Mg,
 - 2) karta przekazania odpadu sporządzona zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. Nr 249, poz. 1673), dokumentująca przekazanie odpadu przez właściciela nieruchomości Wykonawcy usługi, a następnie przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest.
4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z:
 - Ustawą z dnia 24 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 08.01.2013 roku, poz. 21)

- Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zm.),
 - Ustawą z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 3, poz. 20 ze zm.),
 - Ustawą z dnia 28 października 2002 r. o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2002 r. Nr 199, poz. 1671 ze zm.),
 - Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216, poz. 1824),
 - Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649)
 - Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Kunów nr 57/13 z dnia 01.03.2013r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu określającego warunki przyznawania osobom fizycznym dofinansowania ze środków budżetu gminy w ramach wydatków na zadania określone w ustawie z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska na usuwanie i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest pochodzących z budynków mieszkalnych i gospodarczych na terenie gminy Kunów w ramach realizacji Gminnego Programu Usuwania Azbestu
5. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych CPV: 90.65.00.00-8 usługi usuwania azbestu

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: **29 listopada 2013 r.**

5. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, wyłonionemu w drodze przetargu nieograniczonego wykonawcy usług, stanowiących nie więcej niż 10% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień (podstawa prawna art. 67 ust.1 pkt. 5b i 6, z zastrzeżeniem ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiadać będzie ważną decyzję właściwego organu uprawniającą do prowadzenia działalności w zakresie gospodarowania odpadami zawierającymi azbest:

- a) 17 06 01* – materiały izolacyjne zawierające azbest
- b) 17 06 05* – materiały konstrukcyjne zawierające azbest

* Klasyfikacja odpadów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów. (Dz. U. Nr 112, poz. 1206)
wydaną z trybie ustawy o odpadach.

- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia. (załącznik nr 2)
 - 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia. (załącznik nr 2)
 - 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia. (załącznik nr 2)
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu, dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 1) – 4) winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo ci wszyscy wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać każdy wykonawca samodzielnie.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do oferty sporządzonej w oparciu o formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ należy załączyć oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, określonych w rozdziale 6 niniejszej SIWZ.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, do ofert należy załączyć:
 - 1) **oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, sporządzone wg załącznika nr 2 do SIWZ.
W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.
Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 2) **aktualną umowę lub promesę zawarcia umowy** z zarządzającym składowiskiem odpadów niebezpiecznych na przyjęcie odpadów zawierających azbest.
3. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

- 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ust. Pzp, sporządzone wg załącznika nr 3 do SIWZ
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 4) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) ważną **decyzję właściwego organu uprawniającą do prowadzenia działalności w zakresie gospodarowania odpadami zawierającymi azbest** wydaną z trybie ustawy o odpadach.
- 6) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 5)
Zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 i 3 przedkłada dokument lub dokumenty wystawione

w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3., zastępuje się je

dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

9. PODWYKONAWCY

W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie lub faksem z zastrzeżeniem, iż oświadczenia wymagane w załączeniu do oferty należy złożyć w oryginale.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy.
4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba, że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 4 oświadczy iż ww. nie otrzymał.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Urząd Miasta i Gminy w Kunowie, ul. Warszawska 45B, 27-415 Kunów, fax (41) 261-31-74
 - 1) W sprawach dotyczących zakresu przedmiotowego zamówienia i opisu przedmiotu zamówienia:
p. Andrzej Sidor – Kierownik Referatu Ochrony Środowiska, pokój 101, w godz. 7:00 – 15:00, tel. (41) 261-31-74 wew. 58 lub 667 920 010.
 - 2) W sprawach dotyczących procedury przetargowej: p. Michał Broda – Specjalista ds. Zamówień Publicznych tel. (41) 261-31-74 wew. 51

11. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ (art. 38 ustawy Pzp)

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieścić taką informację na własnej stronie internetowej (www.kunow.pl), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnień treści SIWZ.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówienie, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni. (art. 85 ust. 1 pkt. 1). Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W toku niniejszego postępowania Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności;
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawców lub przez pełnomocnika ustanowionego, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez wykonawcę.
8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
9. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (formularz oferty, oświadczenia wykaz usług) przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w przygotowanych wzorach.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
13. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
14. Na ofertę składają się:
 - a) formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - b) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22. ust 1 ustawy Pzp, wg załączonego wzoru (załącznik nr 2 do SIWZ),
 - c) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, dotyczących braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ust. Pzp (załącznik nr 3 do SIWZ),
 - d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - e) dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, a jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo (w oryginale lub potwierdzone przez notariusza), określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
 - f) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
 - g) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. e, składa dokument lub dokumenty zgodnie z zasadą wskazaną w pkt. 8 ppkt. 4. niniejszej specyfikacji.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie zamawiającego w Kunowie przy ul. Warszawska 45B Sekretariat - pok. 210, w terminie do **dnia 03.04.2013 roku, do godziny 10:00**. Godziny pracy Urzędu: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie (ul. Warszawska 45B, 27-415 Kunów) oraz opisane:

nazwa (firma) wykonawcy

adres wykonawcy

Urząd Miasta i Gminy w Kunowie

ul. Warszawska 45B

27-415 Kunów

**Załadunek, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest
na terenie Gminy Kunów**

Nie otwierać przed dniem 03.04.2013 r., godz. 10:15

3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonym.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu w siedzibie zamawiającego przy ul. Warszawskiej 45B w Kunowie, **pok. 201 – Sala konferencyjna w dniu: 03.04.2013 o godz. 10:15**.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert zamawiający ogłosi oferentom: nazwę i adres oferenta (firmy), którego oferta jest otwierana, lub imię i nazwisko, adres siedziby wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia publicznego, warunki płatności.

- Otwarcie ofert jest jawne. Przy otwarciu ofert mogą być obecni upoważnieni przedstawiciele oferentów. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informację z otwarcia ofert, na piśmie wniosek wykonawcy.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Cena winna być podana oddzielnie jako wartość brutto, wartość netto, wartość podatku VAT za 1 Mg i powinna być wyrażona liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- Cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ w tym należny podatek VAT.

17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej przez wykonawcę zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa, zasadami określonymi w pkt 14. SIWZ i podanej w „Formularzu ofertowym” (załącznik nr 1 do SIWZ)

LP	KRYTERIUM	OPIS	WAGA – UDZIAŁ W OCENIE
1.	Cena	Cena oferty(z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez wykonawcę	100

- Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
- Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium.
- Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert}}{\text{cena ofertowa badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
- O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej (www.kunow.pl) oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faxem.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza prześle zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w ramach realizacji umowy.

W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) – Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY PRZED PODPISANIEM UMOWY

1. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego nie wcześniej jednak niż w ciągu 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Wykonawca dostarczy dokumenty potwierdzające niezbędne uprawnienia osób sprawujących funkcje kierownicze.
3. Wykonawca przedstawi wykaz podwykonawców z podaniem nazwy, adresu i zakresu robót, a także dokumenty potwierdzające kwalifikacje wykonawców bądź osób przy pomocy których będzie wykonywał umowę.
4. Wykonawca przedłoży aktualną umowę konsorcjum (art. 23 ust. 4 ustawy Pzp) – jeśli wymagane.
5. Wszelkie przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową będą wynikały ze zobowiązań zawartych w ofercie i umowie.

23. PRZEWIDYWANE ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI SIWZ art. 144 ust. 1 ustawy Pzp

1. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany umowy w stosunku do treści oferty:
Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości brutto wynagrodzenia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Zmiana następuje w formie pisemnego aneksu do umowy ze skutkiem nieważności w razie jego niezachowania;

24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Załącznikiem do SIWZ jest sporządzony przez Zamawiającego projekt umowy – załącznik nr 4 do SIWZ. Wymaga się od Wykonawcy zaakceptowania warunków umowy – poprzez podpisanie projektu umowy. Podpisane w/w dokumenty stanowią załącznik oferty.

25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zmianami) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2. ustawy Pzp.

Sporządził:

Zatwierdził:

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć firmowa-Wykonawca)

Gmina Kunów
ul. Warszawska 45B
27 - 415 Kunów
(nazwa i adres zamawiającego)

FORMULARZ OFERTOWY

w przetargu nieograniczonym na:

Załadunek, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest na terenie Gminy Kunów.

1. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Nazwa:

.....

.....

Siedziba:

Nr telefonu/faks:

adres e-mail:

NIP:

REGON:

Nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

w cenie netto:..... zł za 1 Mg

Do niniejszej ceny zostanie doliczony podatek VAT w wysokości% co stanowi kwotę: zł.

Wartość brutto wynosi: zł za 1 Mg

Słownie.....

..... złotych.

TERMIN REALIZACJI:

Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać w terminie: do dnia

OŚWIADCZENIA

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ stanowiącą część składową oferty i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty
- Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert – do dnia r.
- Zawarty w SIWZ wzór umowy został zaakceptowany i w razie wybrania oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na w/w warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego oraz zgodnie z postanowieniami SIWZ;
- zastrzegamy/nie zastrzegamy 1 w trybie art. 8 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) w odniesieniu do poniższych informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, iż nie mogą one być udostępnione.
Nie wskazanie informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa nie powoduje odrzucenia oferty.

Oferta nasza została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Korespondencję należy kierować na adres:

nazwa oferenta / wykonawcy,

imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów,

adres,

nr telefonu,

nr faksu,

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- | | |
|---------|-----------|
| 1. | str. |
| 2. | str. |
| 3. | str. |
| 4. | str. |
| 5. | str. |
| 6. | str. |
| 7. | str. |
| 8. | str. |

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania firmy)

Załącznik Nr 2 do SIWZ

.....
(miejscowość, data)

Załącznik Nr do oferty

.....
(nazwa i adres firmy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
w postępowaniu:**

Załadunek, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest na terenie Gminy Kunów

Oświadczam(y), że:

Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) spełniam(y) warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania firmy)

Załącznik Nr 3 do SIWZ

.....
(miejscowość, data)

Załącznik Nr do oferty

.....
(nazwa i adres firmy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
w trybie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
w postępowaniu:

Załadunek, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest na terenie Gminy Kunów

Oświadczam(y), że:

My niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa, firma i adres Wykonawcy)

.....
(Wykonawca - nazwa i adres)
.....
.....
.....

uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam/my, iż nie podlegam/my wykluczeniu z niniejszego postępowania publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759)

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania firmy)

UMOWA NR /2013

w sprawie realizacji usługi załadunku, transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest na terenie Gminy Kunów

zawarta w dniu 2013 r. w Kunowie
pomiędzy Gminą Kunów, ul. Warszawska 45B, 27-415 Kunów, NIP: 661-21-59-982,
reprezentowaną przez:
Beatę Duda - Burmistrza Miasta i Gminy Kunów,
przy kontrasygnacie Bożeny Skóra – Skarbnika Gminy
zwaną w treści umowy Zamawiającym
a przedsiębiorcą:

.....
.....
.....
.....

NIP:

KRS:

wpisanym do
prowadzanego przez:
reprezentowaną przez:
zwanym w treści umowy Wykonawcą
o następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na zlecenie Zamawiającego usług w zakresie załadunku, transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest pochodzących z obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie Gminy Kunów, zwanych dalej usługami.
3. Zakres prac, jakie mają być zrealizowane w ramach usługi obejmuje:
 - a) zapakowanie odpadów zawierających azbest w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami,
 - b) załadunek odpadów na środek transportu,
 - c) transport odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych,
 - d) przekazanie odpadów do unieszkodliwienia, co zostanie potwierdzone „Kartą przekazania odpadu”.
4. Wykonawca realizuje usługi na podstawie pisemnego zlecenia Zamawiającego zawierającego nazwisko i imię posiadacza nieruchomości oraz adres nieruchomości, z terenu której mają zostać usunięte odpady zawierające azbest i dane do kontaktu oraz ilość odpadów wynikająca z wniosku o dofinansowanie składanego przez posiadacza nieruchomości do Burmistrza Miasta i Gminy Kunów.
5. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, że ilość odpadów wyrażona w Mg przekazywanych do odbioru przez posiadacza nieruchomości rażąco odbiega od ilości odpadów wykazanej w zleceniu otrzymanym od Zamawiającego, Wykonawca odmówi odebrania odpadu

i zawiadomi o tym Zamawiającego podając wagę odpadów wskazanych do odbioru przez posiadacza nieruchomości. Uznaje się, że o rażącej rozbieżności można mówić w przypadku, gdy waga 1 m² odpadów zawierających azbest przekracza 20 kg.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego przekazuje Wykonawcy zweryfikowane zlecenie.
7. Wykonawca jest zobowiązany do odebrania i przekazania do unieszkodliwienia odpadów od posiadacza nieruchomości wymienionych w zleceniu, o którym mowa w ust. 3 i ust. 5 do końca miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymał zlecenie.
8. Usługi będą realizowane w okresie od daty zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2013 r.

§ 2.

Wykonawca zapewnia, że usługi realizowane będą wyłącznie przez osoby przeszkolone przez uprawnioną instytucję w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, iż legitymuje się ważną decyzją znak: z dnia wydaną przez w przedmiocie na prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania odpadami niebezpiecznymi zawierającymi azbest:
 - a) 17 06 01* – materiały izolacyjne zawierające azbest
 - b) 17 06 05* – materiały konstrukcyjne zawierające azbest* Klasyfikacja odpadów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów. (Dz. U. Nr 112, poz. 1206) wydaną w trybie ustawy o odpadach.
2. Wykonawca oświadcza że posiada umowę z zarządzającym składowiskiem odpadów niebezpiecznych na przyjęcie odpadów zawierających azbest.

§ 4.

Wykonawca ma obowiązek realizowania usług:

1. W sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami.
2. W sposób uwzględniający postanowienia regulaminu zatwierdzonego Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Kunów nr 57/13 z dnia 01.03.2013r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu określającego warunki przyznawania osobom fizycznym dofinansowania ze środków budżetu gminy w ramach wydatków na zadania określone w ustawie z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska na usuwanie i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest pochodzących z budynków mieszkalnych i gospodarczych na terenie gminy Kunów w ramach realizacji Gminnego Programu Usuwania Azbestu.
3. W sposób uwzględniający dobra i słuszny interes posiadacza nieruchomości oraz z poszanowaniem praw i dóbr posiadaczy nieruchomości sąsiednich, w szczególności ich zdrowia i mienia.

§ 5.

Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji i przedkładania wszelkich dokumentów dotyczących warunków realizacji usług oraz umożliwienia Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenia kontroli w tym zakresie.

§ 6.

Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody poniesione przez kogokolwiek w związku z realizacją usług.

§ 7.

Strony ustalają, że osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie:

1. z ramienia Zamawiającego – Pan Andrzej Sidor – Kierownik Referatu Ochrony Środowiska
2. z ramienia Wykonawcy –

§ 8.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowaną usługę stanowi zgodnie z wybraną ofertą, iloczyn kwoty:
..... **zł netto** (słownie: zł) + podatek VAT 8 %
co daje kwotę:
..... **zł brutto** (słownie: zł)
i liczby Mg odbieranych odpadów zawierających azbest.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie możliwe i konieczne koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może łącznie przekroczyć kwoty brutto: zł (słownie: zł)
4. Zamawiający dopuszcza zmiany wysokości kwoty brutto wynagrodzenia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.

§ 9.

1. Po zrealizowaniu zlecenia Wykonawca wystawia fakturę wskazując Zamawiającego:
Gmina Kunów ul. Warszawska 45B, 27-415 Kunów, NIP: 661-21-59-982
jako płatnika wynagrodzenia za zrealizowaną usługę.
2. Wykonawca za wykonane usługi będzie wystawiał faktury częściowe za każdy miesiąc w terminie do piątego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę. Ostateczny termin dostarczenia ostatniej faktury określa się na dzień 5 grudnia 2013 r.
3. Termin płatności faktury wynosi 14 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.

§ 10.

Warunkiem dokonania płatności jest:

1. Przedłożenie faktury wraz z załącznikami:
 - a) zestawienie zawierające: nazwisko i imię posiadacza i adres nieruchomości, z terenu której usunięto odpady zawierające azbest oraz ilość usuniętych odpadów wyrażona w Mg;
 - b) karta przekazania odpadu sporządzona zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. Nr 249, poz. 1673), dokumentująca przekazanie odpadu przez posiadacza nieruchomości Wykonawcy usługi, a następnie przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest;
2. Potwierdzenie wykonania usługi przez Komisję powołaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Kunów.

§ 11.

1. Zamawiający odmawia zapłaty w razie stwierdzenia, że:
 - a) Wykonawca odebrał odpady nie zawiadamiając Zamawiającego o wystąpieniu sytuacji, o której mowa w § 1. ust. 4 niniejszej umowy,
 - b) zlecona usługa nie została wykonana lub nie została wykonana w całości,
 - c) usługa została wykonana w całości lub w części niezgodnie z warunkami określonymi przepisami prawa, co stwierdzono na podstawie ustaleń przedstawicieli Zamawiającego lub zastrzeżeń zgłoszonych przez właściwego inspektora pracy.
2. Zamawiający odmówi zapłaty także w przypadku uniemożliwienia przedstawicielom Zamawiającego lub właściwemu inspektorowi pracy przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykonania usługi lub odmowy udzielenia żądanych informacji lub odmowy przedłożenia dokumentów związanych z realizowaną usługą przez Wykonawcę lub zatrudnionych przez niego pracowników.
3. Odmowa zapłaty nastąpi także w przypadku stwierdzenia przez osoby i podmioty, o których mowa w ust. 2, iż Wykonawca udzielił nierzetelnych informacji lub umyślnie wprowadził je w błąd co do okoliczności związanych z realizacją usługi. Jeżeli płatność już nastąpiła, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zwrot zapłaconej kwoty.

§ 12.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) stwierdzenia nie spełniania przez Wykonawcę warunków określonych w § 2. i § 3. umowy,
 - b) wykonania usług niezgodnie z warunkami określonymi w § 4. umowy,
 - c) niezastosowania się przez Wykonawcę do uwag lub zastrzeżeń zgłoszonych przez kontrolujących przedstawicieli Zamawiającego lub właściwego inspektora pracy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zakończenia prac rozpoczętych przed datą otrzymania od Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

§ 13.

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15.

Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 16.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

.....
(pieczęć wykonawcy)

INFORMACJA
dotycząca grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Załadunek, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest na terenie Gminy Kunów

My niżej podpisani

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz (nazwa, firma i adres Wykonawcy)
.....
.....

Zgodnie z art. 26 ust. 2d w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp:

- 1) Informuję o tym, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.) *
- 2) W związku z tym, że należę do grupy kapitałowej, przedstawiam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

L.P.	Nazwa (firma) albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania i adres podmiotu

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania firmy)

***) niepotrzebne skreślić**