

Nr rej. 050149-53-K049-Pt/2024

PROTOKÓŁ KONTROLI

☒ pracodawcy(*) ☐ przedsiębiorcy niebędącego ☐ innego podmiotu(*)
pracodawcą(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: ☐ pracodawcy(*) ☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą(*)

REGON: 00054290700000

NIP: 6611658157

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1614, z późn. zm.)

starszy inspektor pracy - Łukasz Górczyński

(stanowisko służbowe oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w w Kielcach
przeprowadził kontrolę w:

URZĄD MIASTA I GMINY W KUNOWIE

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

27-415 KUNÓW, UL. WARSZAWSKA 45B

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(*)

Lech Łodej - Burmistrz

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Burmistrz Miasta i Gminy Kunów

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)(*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 01.01.1973;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany:
01.12.2014

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

30,31.10; 7,8,26.11; 19.12.2024 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 71, w tym:

- na podstawie umów cywilnoprawnych: 16,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 54, w tym kobiet: 45,
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 11,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 22.08;13.09.2024r.

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

Po kontroli przeprowadzonej w dniach 22.08; 13.09.2024 r. inspektor pracy wydał:

➤ wystąpienie z dnia 16.09.2024 r. Nr rej. 050145-53-K042-Ws01/24, zawierające wnioski:

1. Przekazanie P w postaci papierowej lub elektronicznej, w związku z zawarciem obowiązującej umowy o pracę informację o obowiązujących normach czasu pracy, dobowym i tygodniowym wymiarze czasu pracy, przysługujących przerwach w pracy, dobowym i tygodniowym odpoczynku, zasadach dotyczących pracy w godzinach nadliczbowych i rekompensaty za nią, innych niż uzgodnione w umowie o pracę przysługujących pracownikowi składnikach wynagrodzenia oraz świadczeniach pieniężnych lub rzeczowych, obowiązujących zasadach rozwiązania stosunku pracy, w tym o wymogach formalnych, długości okresów wypowiedzenia oraz terminie odwołania się do sądu pracy, a także o terminie, miejscu, czasie i częstotliwości wypłacania wynagrodzenia za pracę, porze nocnej oraz przyjętym u danego pracodawcy sposobie potwierdzania przez pracowników przybycia i obecności w pracy oraz usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz o nazwie instytucji zabezpieczenia społecznego, do których wpływają składki na ubezpieczenia społeczne związane ze stosunkiem pracy oraz informacje na temat ochrony związanej z zabezpieczeniem społecznym oraz M i M o zasadach przemieszczania się pomiędzy miejscami pracy.
2. Rzetelne prowadzenie ewidencji czasu pracy pracowników zatrudnianych na stanowisku opiekun dzieci i młodzieży w czasie przewozu do i ze szkoły tj. z uwzględnieniem przerwy wynikającej ze stosowania przerywanego systemu czasu pracy.
3. Zatrudnianie pracowników w przerywanym systemie czasu pracy po wprowadzeniu tego systemu do stosowania w Urzędzie.
4. Dostosowanie postanowień regulaminu pracy do obowiązujących przepisów w zakresie zasad zatrudniania w porze nocnej rodziców dzieci do lat 8.
5. Naliczenie i wypłacenie uprawnionym pracownikom w tym A i A dodatku za pracę w porze nocnej, w tym za miesiąc kwiecień i czerwiec 2024 r.
6. Podjęcie działań zmierzających do udzielania pracownikom urlopu wypoczynkowego w roku kalendarzowym w którym pracownik nabył do niego prawo.

W czasie obecnej kontroli stwierdzono, że pracodawca wykonał powyższe wnioski i udzielił inspektorowi odpowiedzi na wnioski zawarte w powyższym wystąpieniu.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Cel kontroli

Kontrolę prowadzono w związku ze zgłoszeniem do Okręgowego Inspektoratu Pracy w Kielcach zbiorowego wypadku przy pracy jakiemu w dniu 30.10.2024r. około godz. 9:30 ulegli pracownicy:

1) S

2) G

K

3) I

Specjalista bhp i R – specjalista do spraw kadr. Zatwierdził: mgr Lech Łodek -
Burmistrz. Dokumentacja sporządzona według metody RISK SKORE.

Nadzór i kontrola stanu bhp

Pracodawca zawarł w dniu umowę z Panem R
..... który realizuje zadania służby bhp.

Wypadki przy pracy i choroby zawodowe

- W zakresie wypadków przy pracy stwierdzono, że w latach:
 - 2022r. – nie odnotowano wypadków przy pracy,
 - 2023r. – nie odnotowano wypadków przy pracy,
 - 2024r. – jeden wypadek przy pracy

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: 0,

b/ poleceń: 0.

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)(**) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 5,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 3,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: 1.

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się(**) załączników: 1, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. Kserokopia protokołu Nr 001/2024r. ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy p. I

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Renaty Kotasiak - inspektora w referacie organizacyjnym, z-cy Kierownika USC.

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

Na tym protokół zakończono.

Kunów, dnia 19.12.2024

.....
mgr inż. Krzysztof Warchałski
 (podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 19.12.2024 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

BURMISTRZ

URZĄD MIASTA I GMINY

ul. Warszawska 45B

27-415 Kunów

REGON 000542907

.....
mgr inż. Krzysztof Warchałski
 (podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.
 Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku. (**)
 Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)
3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione(**)
 do dnia r.

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).(**)

BU RMISTRZ

URZĄD MIASTA I GMINY

ul. Warszawska 45B

27-415 Kunów

REGON 000542907

mgr [signature]

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Starszy Inspektor Pracy

mgr inż. [signature]

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Kunów 19.12.2024r.

(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić