

ZARZĄDZENIE NR 200.2025
BURMISTRZA MIASTA I GMINY KUNÓW

z dnia 29 grudnia 2025 r.

w sprawie wprowadzenia wzoru wniosku o wyrażenie zgody na przeprowadzenie zamówienia, do którego stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości szacunkowej powyżej 170.000 złotych netto

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483) oraz art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 oraz z 2025 r. poz. 620, 794 i 1165), zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadza się wzór wniosku o wyrażenie zgody na przeprowadzenie zamówienia, do którego stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości szacunkowej powyżej 170.000 złotych netto.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie do zapoznania się ze wzorem wniosku, o którym mowa w § 1 oraz do jego stosowania.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Tracą moc zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie: Nr 298.2020 z dnia 31 grudnia 2020 r., Nr 122.2022 z dnia 24 czerwca 2022 r., Nr 93.2023 z dnia 26 maja 2023 r.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 roku.

Burmistrz Miasta i Gminy
Kunów

Lech Łodej

Kunów, dnia _____ r.

Znak sprawy: _____

WNIOSEK DO KIEROWNIKA ZAMAWIAJĄCEGO
o wyrażenie zgody na przeprowadzenie zamówienia, do którego stosuje się przepisy ustawy - Prawo
zamówień publicznych o wartości szacunkowej powyżej 170.000 złotych netto

1. Nazwa przedmiotu zamówienia: _____.
2. Termin realizacji zamówienia: _____.
3. Wartość:
 - zamówienia została ustalona na kwotę _____ zł netto, (słownie: _____).
 - ☐ uzupełniających została ustalona na kwotę _____ zł,
 - ☐ prawo opcji została ustalona na kwotę _____ zł,
 - jest to zamówienie udzielane w częściach, a wartość poszczególnych części zamówienia została ustalona na kwotę¹: _____ zł.
 - jest to zamówienie, którego okres realizacji wynosi:
 - ☐ do 6 m-cy,
 - ☐ powyżej 6 m-cy, ale do 12 m-cy,
 - ☐ powyżej 12 m-cy.
4. Kwota zarezerwowana na realizację zamówienia: _____ zł netto, _____ zł brutto.
5. Stawka podatku VAT wynosi _____ %
6. Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu _____ r. na podstawie (zaznaczyć jedną lub kilka z podanych niżej możliwości):
 - ☐ kosztorysu inwestorskiego opracowanego na etapie przygotowania dokumentacji projektowej;
 - ☐ planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, jeżeli przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane;
 - ☐ planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, jeżeli przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane (dotyczy zaprojektowania i wykonania robót budowlanych);
 - ☐ wartości historycznych dotyczących kosztów podobnych zamówień (dotyczy usług i dostaw);
 - ☐ analizy danych z innych postępowań o udzielenie zamówienia;
 - ☐ informacji rynkowych zebranych na podstawie:
 - ☐ odpowiedzi na zapytania cenowe od potencjalnych Wykonawców,
 - ☐ analizy ogólnodostępnych źródeł (np. katalogi branżowe, cenniki, sklepy internetowe),

¹ Należy wstawić odpowiednią ilość części

☐ innych danych na temat kształtowania się cen na rynku;

☐ inny: _____

7. Sposób obliczenia szacunkowej wartości ²: _____
_____;

8. Osoba/y dokonujące oszacowania wartości zamówienia:

1) _____
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa wydziału, tel.)

2) _____
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa wydziału, tel.)

(podpis osoby szacującej wartość zamówienia)

(podpis osoby zatwierdzającej czynność
oszacowania wartości zamówienia)

9. Osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu zamówienia: _____.

podpis i pieczęć osoby wnioskującej

**Akceptacja Skarbnik Gminy
w zakresie zabezpieczenia środków
finansowych:**

**Akceptacja Kierownika Zamawiającego na
przygotowanie i przeprowadzenie postępowania
powyżej 170.000 złotych netto:**

(data i podpis)

(pieczęć i podpis)

Potwierdzenie wpływu wniosku przez komórkę organizacyjną ds. zamówień publicznych

(data i podpis)

² Np. średnia arytmetyczna, mediana

Uzasadnienie

Zarządzeniem Nr 298.2020 Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie z dnia 31 grudnia 2020 r. został wprowadzony wzór wniosku o wyrażenie zgody na przeprowadzenie zamówienia, do którego stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości szacunkowej powyżej 130.000 złotych netto, stanowiący załącznik do ww. zarządzenia, który następnie został zmieniony Zarządzeniem Nr 122.2022 Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie z dnia 24 czerwca 2022 r. oraz Zarządzeniem Nr 93.2023 Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie z dnia 26 maja 2023 r.

Dnia 26 sierpnia br. została ogłoszona w Dz. U. pod poz. 1173 ustawa z dnia 25 lipca 2025 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (ustawa nowelizująca), która na podstawie art. 1 pkt 1 i art. 6 wprowadza zmiany w zakresie podwyższenia progu kwotowego stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (ustawa Pzp) oraz ustawy z dnia 21 października 2016 r. o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi (ustawa o umowie koncesji) ze **130.000 złotych na 170.000 złotych**. Znowelizowane przepisy ustawy Pzp i ustawy o umowie koncesji wejdą w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Mając na uwadze powyższe istnieje konieczność wprowadzenia nowego zarządzenia w sprawie wprowadzenia wzoru wniosku o wyrażenie zgody na przeprowadzenie zamówienia, do którego stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości szacunkowej powyżej 170.000 złotych netto, celem dostosowania do zmieniającego się stanu prawnego w sferze zamówień publicznych.

Opracował: Główny specjalista ds. zamówień publicznych.