

**BURMISTRZ**  
Miasta i Gminy Kunów

**ZARZĄDZENIE NR 167/14**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY KUNÓW**

z dnia 10.07.2014

**w sprawie powołania Administratora Bezpieczeństwa Informacji w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2016 r. poz. 446, z późn.zm.) art. 36a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2016 r. poz. 992), Burmistrz Miasta i Gminy w Kunów, zarządza co następuje:

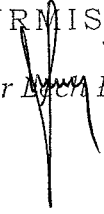
§ 1. Wyznaczam Przemysława Cieleckiego na Administratora Bezpieczeństwa Informacji w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie.

§ 2. W zakresie wykonywanych obowiązków Administrator Bezpieczeństwa Informacji podlega bezpośrednio Burmistrzowi.

§ 3. Ustala się zakres zadań Administratora Bezpieczeństwa Informacji w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie, w brzmieniu załącznika do zarządzenia..

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr  Łodej

Załącznik  
do zarządzenia Nr .....  
Burmistrza Miasta i Gminy Kunów  
z dnia .....

## ZAKRES ZADAŃ ORAZ UPRAWNIENIA I UPOWAŻNIENIA

### Administratora Bezpieczeństwa Informacji w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie

**I. Administrator Bezpieczeństwa Informacji** – zwany dalej ABI wykonuje zadania w zakresie niniejszego zarządzenia oraz upoważnień i pełnomocnictw nadanych przez **Administradora Danych Osobowych (ADO)**.

**II.** Celem działania ABI jest nadzorowanie i kontrolowanie przestrzegania zasad bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych przetwarzanych w komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie, w tym w szczególności związanych z przeciwdziałaniem dostępowi do danych osobowych osób nieupoważnionych, zabranii przez osobę nieuprawnioną, zmianą, utratą, uszkodzeniem oraz przetwarzaniem danych z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych.

**III.** Zadaniem ABI jest realizacja i kontrola przedsięwzięć określonych w:

- art. 36a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2016 r. poz. 992),
- zarządzeniach **Administradora Danych Osobowych**,
- Zarządzeniu Burmistrza w sprawie wdrożenia **Polityki Bezpieczeństwa Przetwarzania Danych Osobowych** w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie,
- Zarządzeniu Burmistrza w sprawie wdrożenia **Instrukcji Zarządzania Systemem Informatycznym** w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie.

**IV.** ABI realizując swoje zadania współpracuje z **Administratorem Systemów Informatycznych** w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie (**ASI**).

Do szczegółowych zadań ABI należą: m.in.:

- 1) okresowa aktualizacja **Polityki Bezpieczeństwa Przetwarzania Danych Osobowych** w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie;
- 2) założenie, prowadzenie i aktualizacja **Rejestru zbiorów danych przetwarzanych przez ADO**, z wyjątkiem zbiorów, o których mowa w art. 43 ust. 1.
- 3) rejestrowanie i aktualizacja **Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych (GIODO)** zbiorów zawierających dane osobowe wrażliwe, o których mowa w art. 27 ust. 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych i przechowywanie kompletnej dokumentacji związanej z ich rejestracją;
- 4) koordynowanie czynności realizowanych w wyniku postępowań administracyjnych prowadzonych przez **GIODO**;
- 5) wyrażanie w porozumieniu z **ADO** i **ASI** zgody na utworzenie nowego zbioru w systemie informatycznym Urzędu oraz utworzenie nowego zbioru w formie papierowej;
- 6) uzgadnianie projektów umów w przypadku zamiaru przyjęcia zbioru danych osobowych w wyniku zawarcia umowy o powierzeniu przetwarzania danych lub w przypadku zamiaru przekazania zbioru danych osobowych do przetwarzania podmiotowi zewnętrznemu oraz ich rejestrowanie i archiwizowanie;
- 7) konsultowanie zmian warunków technicznych i organizacyjnych związanych z ochroną danych osobowych;
- 8) wyrejestrowanie zbiorów danych osobowych z prowadzonego przez **ABI Rejestru zbioru danych przetwarzanych przez ADO** i rejestru **GIODO**;
- 9) nadzorowanie działań związanych z fizycznym usunięciem każdej posiadanej formy (papierowej, elektronicznej) wyrejestrowanych zbiorów danych osobowych;
- 10) przyjmowanie zgłoszeń o stwierdzeniu naruszenia lub zaistnieniu okoliczności wykazujących na naruszenie systemu ochrony danych osobowych;

- 11) podejmowanie działań wyjaśniających i dokumentujących zgłoszony przypadek naruszenia zasad bezpieczeństwa przetwarzania i ochrony danych osobowych, obejmujących w szczególności:
  - a) ocenę sytuacji, uwzględniającą stan pomieszczenia, w którym przetwarzane są dane, stan urządzenia i zbioru oraz identyfikację zakresu negatywnych następstw naruszenia ochrony danych osobowych,
  - b) wysłuchanie relacji użytkownika lub osoby, która dokonała zgłoszenia,
  - c) podjęcie działań mających na celu ustalenie sprawcy, miejsca, czasu i sposobu dokonania naruszenia ochrony,
  - d) wydanie użytkownikowi zaleceń co do dalszego użytkowania urządzeń wykorzystywanych przy przetwarzaniu zbioru danych osobowych,
  - e) powiadomienie **ADO** o zaistniałym zdarzeniu oraz w zależności od jego skali i skutków, powołania w porozumieniu z nim doraźnego zespołu do komisyjnego zbadania zgłoszonego przypadku naruszenia ochrony danych osobowych,
  - f) sporządzenie dla **ADO** raportu ze stwierdzonego naruszenia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, zawierającego: skalę stwierdzonych naruszeń ochrony, przyczyny ich powstania i skutki oraz wnioski określające zakres działań organizacyjnych i technicznych, zapobiegających w przyszłości podobnym naruszeniom ochrony danych osobowych;
- 12) prowadzenie **Ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych** i rejestrowanie w niej wydanych upoważnień;
- 13) przeprowadzenie odpowiednich procedur wydania upoważnienia do przetwarzania zbiorów danych osobowych, w zależności od tego, czy ma ono być udzielone pracownikowi czy też podmiotowi zewnętrznemu lub osobie nie będącej pracownikiem Urzędu;
- 14) opracowanie projektu upoważnienia i przedstawienie go **ADO** do akceptacji;
- 15) podpisywanie upoważnień pod warunkiem otrzymania w tym zakresie pisemnego upoważnienia od **ADO**;
- 16) przechowywanie jako załącznika do **Ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych** jednego z trzech egzemplarzy wydanego upoważnienia;
- 17) unieważnienie w porozumieniu z **ADO** wydanego upoważnienia w zakresie przetwarzania danych osobowych, w przypadku zaistnienia okoliczności powodujących ich utratę;
- 18) nadzorowanie wyrejestrowania z systemu informatycznego użytkowników, którym cofnięto udzielone im upoważnienia;
- 19) odnotowanie w **Ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych** cofnięcia udzielonego upoważnienia;
- 20) prowadzenie **Wykazu zbiorów danych osobowych wraz ze wskazaniem programów zastosowanych do przetwarzania tych danych oraz budynków i pomieszczeń tworzących obszar, w którym przetwarzane są dane osobowe**;
- 21) uzgadnianie instrukcji określających zasady zabezpieczenia pomieszczeń i budynków, w których przetwarzane są zbiory danych osobowych;
- 22) sprawowanie wspólnie z **ASI** i **ADO** doraźnej i okresowej kontroli bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie;
- 23) przeprowadzenie raz w roku wspólnie z **ASI** kompleksowej kontroli sprawdzającej przestrzeganie zasad określonych w **Polityce Bezpieczeństwa Przetwarzania Danych Osobowych i Instrukcji Zarządzania Systemem Informatycznym** obowiązujących w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie;
- 24) sporządzenie dla **ADO** pokontrolnego sprawozdania ze zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ich ochronie, pozwalającego na podjęcie właściwych działań korygujących i doskonalących zabezpieczenie zbiorów danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie;
- 25) przeprowadzenie szkoleń dla pracowników, którzy będą pracowali przy przetwarzaniu danych osobowych i wydawanie im **Zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony danych osobowych**;

- 26) prowadzenie **Wykazu pracowników przeszkolonych w zakresie ochrony danych osobowych** i rejestrowanie w nim wydanych **Zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony danych osobowych**;
- 27) przechowywanie i rejestrowanie w ww. wykazie **Oświadczeń pracowników Urzędu o zapoznaniu się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych**;
- 28) przygotowanie i aktualizacja we współpracy z ASI opisu przepływu danych osobowych między systemami informatycznymi.

V. Wykonując swoje czynności **ABI** realizuje zadania w imieniu **ADO** i posiada uprawnienia oraz upoważnienia do:

- 1) nadzorowania, kontrolowania i koordynowania czynności realizowanych przez **ASI**;
- 2) wskazywania odpowiednich zabezpieczeń technicznych i czynności organizacyjnych mających na celu zapewnienie skutecznej ochrony przetwarzania danych osobowych, w zakresie zapewnienia im integralności, poufności i rozliczalności;
- 3) wnioskowania o zawarcie w zakresach czynności osób zatrudnionych przez przetwarzaniu danych osobowych odpowiedzialności tych osób za: nieodpowiednią ochronę danych przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikację lub zniszczenie danych oraz ich nielegalne ujawnienie, w stopniu odpowiednim do zadań realizowanych w procesie przetwarzania danych osobowych;
- 4) kontrolowania realizacji umów dotyczących udostępniania lub powierzenia danych do przetwarzania osobom lub podmiotom zewnętrznym w zakresie stosowania zapisów bezpieczeństwa przetwarzania i ochrony danych osobowych;
- 5) decydowania o pozbawieniu lub ograniczeniu zakresu przetwarzania danych osobowych i uprawnień nadanych w systemie informatycznym dla użytkowników, którzy powodują zagrożenia bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych;
- 6) udzielania wytycznych dotyczących usuwania nieprawidłowości stwierdzonych w czasie prowadzonych kontroli i dostosowania ochrony danych do stanu zgodnego z przepisami prawa;
- 7) przechowywania haseł dostępu do stacji roboczych, programów, urządzeń, użytkowanych przez pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie;
- 8) kontrolowania pracowników poprzez audyty związane z bezpieczeństwem informacji oraz ochroną danych osobowych.

VI .W czasie nieobecności **ABI** jego zadania wykonuje powołany przez **ADO** zastępca **ABI**.

BURMISTRZ

Zatwierdzam.....mgr Leszek Łoś