

Zarządzenie Nr 98/17
Burmistrza Miasta i Gminy Kunów
z dnia 20.04.2017 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Kunów na 2017 rok.

Na podstawie art. 5 ust. 2 oraz art. 11 ust. 2 w zw. z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2016 poz. 1817) oraz Uchwały Nr XXXVIII/222/2016 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie Programu Współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2017 roku, zarządzam co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w 2017 r. zadań publicznych gminy Kunów określonych w rozdziale III „Programu współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2017 roku” przyjętego Uchwałą Nr XXXVIII/222/2016 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 24 listopada 2016 r. zwanego dalej „programem” w zakresie :

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

§ 2

1. Zlecenie realizacji zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu - szkolenie sportowe młodzieży oraz organizacja zawodów i rozgrywek sportowych w tym również dla osób niepełnosprawnych nastąpi w formie powierzenia realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - kultywowanie lokalnej tradycji oraz ochrona dóbr kultury, nastąpi w formie powierzenia realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji.
3. Zlecenie realizacji zadania publicznego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – organizacja zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, nastąpi w formie powierzenia realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji.

§ 3

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, zgodnie z art. 3 ust. 2, oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 poz. 1817), które prowadzą działalność statutową w obszarze objętym konkursem, zwane dalej „organizacjami”, a w szczególności:

1. organizacje pozarządowe tj.:
 - niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytucjami

- badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi,
- niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ust. 4 ustawy tj. partii politycznych; związków zawodowych i organizacji pracodawców; samorządów zawodowych; fundacji utworzonych przez partie polityczne,
2. spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2016r. poz. 176 z późniejszymi zmianami), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników,
 3. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 4. stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 5. spółdzielnie socjalne.

§ 4

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 5

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie, na stronach gminnego portalu internetowego (www.kunow.pl).

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Lech Łodej

RADCA PRAWNY

mgr Dorota Kośla
KL-K-573

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2016 r. poz. 1817) oraz Uchwały Nr XXXVIII/222/2016 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2017 roku

Burmistrz Miasta i Gminy Kunów

Ogłasza

**Otwarty konkurs ofert na realizację zadań gminy
o charakterze pożytku publicznego w 2017 roku.**

1. Konkurs ofert dotyczy następujących zadań:

1) upowszechniania kultury fizycznej i sportu - szkolenie sportowe młodzieży oraz organizacja zawodów i rozgrywek sportowych w tym również dla osób niepełnosprawnych;

<i>Nr zadania</i>	<i>Nazwa zadania</i>	<i>Warunki realizacji</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Środki przeznaczone na realizację zadań w 2017 r.</i>
1.	Organizacja turnieju tenisa stołowego	Zadanie należy zorganizować i przeprowadzić w miejscowości Kunów, dla dzieci i młodzieży - uczniów szkoły podstawowej, dla min. 15 zawodników. W ramach organizacji turnieju należy zapewnić m.in. ubezpieczenie, nagrody i poczęstunek dla uczestników turnieju.	wybrany dzień w czerwcu 2017 r.	2.000,00 zł

2) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – kultywowanie lokalnej tradycji oraz ochrona dóbr kultury,

<i>Nr zadania</i>	<i>Nazwa zadania</i>	<i>Warunki realizacji</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Środki przeznaczone na realizację zadań w 2017 r.</i>
1.	Zorganizowanie imprezy prezentującej tradycje	Zadanie należy zrealizować w miejscowości Bukowie. W ramach realizacji zadania należy zorganizować i przeprowadzić imprezę o charakterze ogólnodostępnym, podczas której zostaną pokazane tradycje związane z obrzędem wiejskiego wesela	wybrany dzień w maju 2017 r.	1.000,00 zł
2.	Zorganizowanie festynu „Letnie spotkanie pod lipami”	Zadanie należy zrealizować w miejscowości Chocimów. W ramach realizacji zadania należy zorganizować i przeprowadzić festyn dla mieszkańców nawiązujący do ludowych tradycji regionu.	wybrany dzień w sierpniu 2017 r.	1.000,00 zł
3.	Zorganizowanie festynu rodzinnego pod hasłem „Święto pieczonego ziemniaka”.	Zadanie należy zrealizować w miejscowości Wymysłów. W ramach realizacji zadania należy zorganizować i przeprowadzić festyn dla mieszkańców nawiązujący do tradycji rolniczych.	wybrany dzień we wrześniu 2017 r.	1.000,00 zł
4.	Zorganizowanie festynu pn. ”Wariacje żniwne”	Zadanie należy zrealizować w miejscowości Nietulisko Duże. W ramach realizacji zadania należy zorganizować i przeprowadzić festyn dla mieszkańców prezentujący tradycje żniwarskie i narzędzia rolnicze.	wybrany dzień we wrześniu 2017 r.	1.000,00 zł
5.	”Leśna biesiada”	Zadanie należy zrealizować w miejscowości Janik. Realizacja zadania powinna polegać na zorganizowaniu wystawy i biesiady nawiązujących do tradycji leśnictwa.	wybrany dzień w czerwcu lub lipcu 2017 r.	1.000,00 zł
6.	Zorganizowanie festynu pn. „Powitanie lata”.	Zadanie należy zrealizować w miejscowości Miłkowska Karczma. W ramach realizacji zadania należy zorganizować i przeprowadzić festyn dla mieszkańców, program powinien zawierać występ zespołów ludowych oraz pokaz tematyczny.	wybrany dzień w czerwcu 2017r.	1.000,00 zł

<i>Nr zadania</i>	<i>Nazwa zadania</i>	<i>Warunki realizacji</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Środki przeznaczone na realizację zadań w 2017 r.</i>
7.	Zorganizowanie festynu pn. „Noc Świętojańska”	Zadanie należy zrealizować w miejscowości Doły Biskupie. W ramach realizacji zadania należy zorganizować i przeprowadzić festyn dla mieszkańców prezentujący obrzędy i zwyczaje Nocy Świętojańskiej	wybrany dzień w czerwcu 2017 roku	1.000,00 zł
8.	Zorganizowanie imprezy o charakterze patriotycznym	Zadanie należy zrealizować w miejscowości Kunów. W ramach realizacji zadania należy zorganizować i przeprowadzić imprezę dla mieszkańców obejmującą m.in. przygotowanie montażu słowno – muzycznego tematycznie nawiązującego do bohaterskich czynów mieszkańców Kunowa i okolic	wybrany dzień w czerwcu 2017 roku	1.000,00 zł
9.	Zorganizowanie koncertu pn. "Zaduszki muzyczne"	Zadanie należy zrealizować w miejscowości Kunów. W ramach realizacji zadania należy zorganizować i przeprowadzić koncert muzyczny poprzez zaproszenie do udziału co najmniej dwóch wykonawców, zapewnienie specjalistycznego nagłośnienia oraz pozostałych warunków technicznych związanych z organizacją koncertu.	wybrany dzień w listopadzie 2017 roku	2.000,00 zł
10.	Zorganizowanie festynu rodzinnego	Zadanie należy zrealizować w miejscowości Bokszyca. W ramach realizacji zadania należy zorganizować i przeprowadzić imprezę o charakterze rodzinnym nawiązującą tematycznie do tradycyjnych spotkań wiejskich.	wybrany dzień w lipcu 2017 roku	1.000,00 zł
11.	Zorganizowanie imprezy prezentującej tradycje rolnicze	Zadanie należy zrealizować w miejscowości Prawęcín. W ramach realizacji zadania należy zorganizować i przeprowadzić imprezę, podczas której rolnicy będą mogli zaprezentować swoje plony. Spotkanie ma nawiązywać swoim charakterem do tradycji dożynkowych.	wybrany dzień w sierpniu 2017 roku	1.000,00 zł

3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – organizacja zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży,

<i>Nr zadania</i>	<i>Nazwa zadania</i>	<i>Warunki realizacji</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Środki przeznaczone na realizację zadań w 2017 r.</i>
1	Zorganizowanie imprezy o charakterze edukacyjno – sportowym połączone z profilaktyką uzależnień – "Turniej Dzikich Drużyn"	Zadanie należy zorganizować i przeprowadzić w miejscowości Kunów. W ramach realizacji zadania należy zorganizować i przeprowadzić dla dzieci i młodzieży z Gminy Kunów turniej piłki nożnej dla min. 4 drużyn. Należy zapewnić jego uczestnikom m.in.: ubezpieczenie, poczęstunek oraz nagrody dla zwycięzców. Program Profilaktyczny stanowiący załącznik do oferty powinien przewidywać elementy edukacyjno—sportowe połączone z profilaktyką uzależnień. Turniej powinien prowadzić sędzia, posiadający podstawowe kwalifikacje w zakresie sędziowania meczy piłki nożnej.	lipiec - sierpień 2017 roku	4.000,00 zł
2	Zorganizowanie spotkań o charakterze edukacyjno – sportowym połączonych z profilaktyką uzależnień	Zadanie należy zorganizować w miejscowości Kunów W ramach realizacji zadania należy zorganizować i przeprowadzić treningi piłki nożnej min. 1 raz w tygodniu po 1,5 godziny dla min. 15 osób. Zajęcia muszą być prowadzone przez wykwalifikowaną kadrę, ponadto należy zorganizować przynajmniej jeden wyjazd na zawody sportowe lub turniej piłki nożnej. Należy zapewnić uczestnikom spotkań m.in.: ubezpieczenie i poczęstunek. Program Profilaktyczny stanowiący załącznik do oferty powinien przewidywać elementy edukacyjno—sportowe połączone z profilaktyką uzależnień, np.- pogadankę nt. profilaktyki uzależnień.	wrzesień – listopad 2017 roku	4.000,00 zł

Nr zadania	Nazwa zadania	Warunki realizacji	Termin realizacji	Środki przeznaczone na realizację zadań w 2017 r.
3.	Zorganizowanie imprezy o charakterze edukacyjno – sportowym połączone z profilaktyką uzależnień	Zadanie należy zorganizować w miejscowości Kunów W ramach realizacji zadania należy zorganizować mistrzostwa w podnoszeniu ciężarów dla min. 20 uczestników. Program Profilaktyczny stanowiący załącznik do oferty powinien przewidywać elementy edukacyjno—sportowe połączone z profilaktyką uzależnień np. pogadankę dot. profilaktyki uzależnień. Należy zapewnić jego uczestnikom min.: ubezpieczenie, poczęstunek oraz nagrody dla zwycięzców.	wybrany dzień w grudniu 2017 roku	1.500,00 zł

II. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta konkursowa powinna być sporządzona na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 poz. 1300).
2. Ofertę należy wypełnić czytelnie. Wszystkie pola oferty muszą być wypełnione.
 - 1) W przypadku, gdy pole nie będzie wypełnione, piszemy „nie dotyczy”, a w przypadku pól liczbowych wpisujemy cyfrę „0”.
 - 2) Ofertę wraz z ponumerowanymi załącznikami należy spiąć w sposób trwały.
3. Jedna oferta może dotyczyć realizacji jednego zadania publicznego.
4. Oferta musi obejmować całość zadania.
5. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) aktualny odpis z rejestru,
 - 2) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię statutu organizacji,
 - 3) dokumenty upoważniające dane osoby do reprezentowania podmiotu (dotyczy podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych o reprezentowaniu podmiotu),
 - 4) w przypadku oddziałów terenowych nie posiadających osobowości prawnej – aktualne pełnomocnictwo zarządu głównego do reprezentowania podmiotu do zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania rozliczeń w tym zakresie,
 - 5) kserokopie kwalifikacji/uprawnień osób biorących udział w realizacji zadania jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadania,
 - 6) w przypadku projektów z udziałem partnera – umowa partnerska lub oświadczenie partnera.

Wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez upoważnione w statucie osoby.

6. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

III Zasady przyznawania dotacji.

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (2016 r. Dz. U. Nr 1817 z późn.zm.)
2. Dotacja zostanie przyznana tej organizacji, której ofertę wybierze Burmistrz Miasta i Gminy Kunów.
3. Warunkiem przekazania dotacji z budżetu gminy jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa o dotację zostanie zawarta bez zbędnej zwłoki.
5. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie organizacji (w szczególności na skutek nie dostarczenia przez organizację wymaganych dokumentów) umowa o dotację zostanie zawarta w terminie późniejszym, Burmistrz Miasta i Gminy Kunów może przyznać dotację w wysokości niższej niż wskazana w ofercie – proporcjonalnie do okresu faktycznego wykonywania zleconego zadania.
6. Burmistrz Miasta i Gminy Kunów może, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, dokonać wyboru dwóch lub więcej ofert dotyczących realizacji tego samego zadania. W takim przypadku środki przeznaczone przez Gminę Kunów na realizację tego zadania zostaną stosownie podzielone pomiędzy dwie lub więcej organizacji.
7. Organizacja, której przyznano dotację w kwocie niższej niż wynikająca z treści oferty, może odstąpić od zawarcia umowy.
8. Od decyzji Burmistrza w przedmiocie wyboru oferty nie przysługują żadne środki odwoławcze.

IV. Warunki realizacji zadania:

1. Realizacja zadania winna być prowadzona z najwyższą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami i standardami.
2. Odbiorcami oferty powinni być mieszkańcy Gminy Kunów.
3. Organizacja (podmiot) zobowiązana jest do udzielania wszelkich informacji dotyczących przebiegu realizacji zadania, dla którego została przyznana dotacja.
4. Po zakończeniu umowy organizacja (podmiot) zobowiązana jest złożyć sprawozdanie z wykonania zadania.

V. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w terminie do **15 maja 2017 r. do godziny 9.30** w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie, pokój nr 210.
2. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie; koperta powinna być następująco opisana: nazwa i adres podmiotu, zakres oraz numer i nazwa zadania określonego w konkursie.

VI. Tryb i kryteria wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Oferty podlegają zaopiniowaniu przez Komisję Konkursową w składzie określonym zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Kunów.
2. Komisja Konkursowa dokonywać będzie opiniowania ofert w następującym trybie:
 - 1) komisyjne otwarcie złożonych ofert,
 - 2) segregacja ofert pod kątem zaproponowanych do realizacji zadań publicznych,
 - 3) weryfikacja ofert pod kątem formalnym:
 - ocena czy oferta została złożona przez kwalifikującego się oferenta (czy realizacja zadania mieści się w celach statutowych organizacji),
 - ocena czy oferta została złożona na właściwym formularzu,
 - ocena czy oferta została złożona w wymaganym w ogłoszeniu terminie,

- ocena czy oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki i czy spełniają one wymogi ważności,
 - ocena czy oferta oraz załączniki są podpisane przez osoby uprawnione,
- 4) zapoznanie się z treścią złożonych ofert,
 - 5) ocena ofert pod kątem merytorycznym tj:
 - przejrzystość harmonogramu realizacji zadania,
 - zasięg realizowanego zadania,
 - ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta /baza, zasoby rzeczowe, kadra, doświadczenie/,
 - pomysłowość i innowacyjność zadania,
 - współpraca z innymi organizacjami,
 - 6) ocena ofert pod kątem finansowania realizacji zadania
 - ocena kalkulacji kosztów, wielkości deklarowanego wkładu własnego organizacji oraz wielkości środków pozyskanych z innych źródeł wykazanych w kalkulacji kosztów,
 - 7) głosowanie komisji nad opiniami dotyczącymi poszczególnych ofert,
 - 8) komisja sporządzi protokół zwięźle opisujący przebieg jej prac i zawierający opinie dotyczące poszczególnych ofert sporządzony wg. kryteriów określonych w pkt. 2 ze wskazaniem ofert najkorzystniejszych,
 - 9) komisja niezwłocznie przedłoży protokół Burmistrzowi Miasta i Gminy Kunów, który dokona wyboru ofert po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji. Wybór ofert nastąpi w terminie do dnia 31-05-2017 roku.
 - 10) informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona na stronach internetowych Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Kunów Gminy.
3. Kryteria stosowane przez Komisję Konkursową przy opiniowaniu oferty:
- zgodność złożonej oferty z wymaganiami konkursowymi,
 - możliwość realizacji zadania przez organizację, posiadanie odpowiednio przygotowanej kadry, środków rzeczowych, warunków lokalowych i innych,
 - zgodność oferty ze szczegółowymi warunkami realizacji zadania, przewidywany efekt społeczny - np. przybliżona liczba adresatów działań organizacji,
 - ocena dotychczasowej współpracy organizacji z Gminą,
 - dotychczasowe doświadczenia organizacji w realizacji zadań podobnego rodzaju.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.05.2017 r. o godz.10.00** w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie, pok. 201. Konkurs ma charakter jawny.
 5. Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu zostanie umieszczone na stronach internetowych BIP, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie oraz na stronie internetowej gminy Kunów: www.kunow.pl

VII. Informacja o zadaniach tego samego rodzaju, zrealizowanych przez Gminę Kunów w br. i w roku poprzednim:

1. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu- rok 2016 – 90740 zł, rok 2017 – 88 000 zł
2. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – rok 2016 – 19800 zł, w bieżącym roku Gmina Kunów nie realizowała zadań tego typu.
- 3) Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – rok 2016 – 8000 zł, w bieżącym roku Gmina Kunów nie realizowała zadań tego typu.
- 4) Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób. - rok 2016 – 6000 zł, w bieżącym roku Gmina Kunów nie realizowała zadań tego typu.

Szczegółowych informacji na temat konkursu udziela Katarzyna Stachera – Inspektor, Urząd Miasta i Gminy w Kunowie, pokój nr 308, tel. 41 26 13 174 wew. 56.

BURMISTRZ
mgr Lech Łodej