

Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie

z dnia 12.09.2011

w sprawie: zasad przekazania i rozliczenia dotacji celowej na inwestycje z budżetu Gminy Kunów – dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kunowie w 2011 roku.

Na podstawie art.30.ust.1 i ust 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym/tj.z 2001 roku Nr 142 poz 1591 ze zm/ oraz art. 15 ust 3 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2010 roku o finansach publicznych /Dz.U.Nr 157 poz 1240 ze zm/ oraz Uchwały nr XII/78/11 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 30.06.2011 w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr V/14/2010 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 30 grudnia 2010 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy Kunów na rok 2011 – Burmistrz Miasta i Gminy w Kunowie zarządza co następuje:

§1

1.Dotacja celowa na realizację zadania pn „zakup urządzenia do rozdrabniania gałęzi „ została przyznana Uchwały nr XII/78/11 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 30.06.2011 w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr V/14/2010 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 30 grudnia 2010 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy Kunów na rok 2011 w kwocie 25.000 zł.

2.Przekazanie dotacji nastąpi na pisemny wniosek kierownika zakładu ze środków finansowych zgromadzonych na rachunku bieżącym budżetu gminy na rachunek bankowy Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kunowie w terminie ustalonym z Kierownikiem Zakładu.

§2

1.Dotacja w wysokości 25.000 zł zostanie przekazana z przeznaczeniem na realizację zadania pn” zakup urządzenia do rozdrabniania gałęzi „

2.Dotacja na w/w inwestycję podlega rozliczeniu w wartości netto w terminie 3 -ech miesięcy po wykonaniu zadania ,nie później niż do 31 stycznia 2012roku.

3.Rozliczenie dotacji powinno zawierać n/w dokumentację:

- sprawozdanie z realizacji zadania podpisane przez Kierownika Referatu Techniczno-Inwestycyjnego i zatwierdzone przez Burmistrza
- kopie faktur zatwierdzone do wypłaty przez upoważnione osoby ,potwierdzone za zgodność z oryginałem wraz z dowodami zapłaty /kopie wyciągów bankowych/
- kopie umów z wykonawcami /w przypadku zawierania takich umów/
- protokół odbioru zadania
- dowody OT –przyjęcie na stan środków trwałych

§ 3

W przypadku niewykorzystania dotacji podlega ona zwróceniu do budżetu gminy na rachunek bankowy nr 79 8507 0004 2001 0016 3864 0003 do 31.12.2011, w roku 2012 na rachunek bankowy 52 8507 0004 2001 0016 3864 0004

1. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi do budżetu w terminie do 31 stycznia następnego roku z wyjątkiem przypadku opisanego w § 3 ust 2

2. W przypadku wymaganego zwrotu niewykorzystanej części dotacji wynikającej z rozliczenia zakładu z Urzędem Skarbowym w zakresie zwrotu podatku VAT-Zakład dokona zwrotu środków dotacji w terminie 3-dni po ich otrzymaniu z Urzędu Skarbowego na rachunek budżetu gminy

§ 4

Wykonanie zadania powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia .


BURMISTRZ
mgr Ewa Duda